

«Согласовано»

Председатель профсоюзной организации  
МАУ ЦСШ №1  
В.Г. Попов  
«24» октября 2022 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ РАССЛЕДОВАНИЯ И УЧЕТА МИКРОПОВРЕЖДЕНИЙ (МИКРОТРАВМ)

### 1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано на основании статей 214, 216, 226 раздела X Трудового кодекса Российской Федерации и действует в целях предупреждения производственного травматизма и совершенствования внутренних процессов управления охраной труда в организации.

1.2. Учет микроповреждений (микротравм) работников организации осуществляется посредством сбора и регистрации информации о микроповреждениях (микротравмах).

Учет микроповреждений (микротравм) работников позволяет работодателю повысить эффективность в проведении системных мероприятий по управлению профессиональными рисками, связанных с выявлением опасностей, оценкой и снижением уровней профессиональных рисков, обеспечении улучшения условий и охраны труда.

Учет микроповреждений (микротравм) работников осуществляется работодателем самостоятельно.

1.3. В целях учета и рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм) работников, предупреждения производственного травматизма, работодатель должен:

1.3.1. Организовать ознакомление должностных лиц с данным Положением;

1.3.2. Организовать информирование работников о действиях при получении микроповреждения (микротравмы);

1.3.3. Организовать рассмотрение обстоятельств, выявление причин, приводящих к микроповреждениям (микротравмам) работников, и фиксацию результатов рассмотрения в Справке о рассмотрении обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы) работника, (приложении № 1) к данному Положению.

1.3.4. Обеспечить доступность бланка Справки на бумажном носителе;

1.3.5. Организовать регистрацию происшедших микроповреждений (микротравм) в Журнале учета микроповреждений (микротравм) работников (приложении № 2)

1.3.6. Установить сроки хранения Справки и Журнала не менее 1 года.

1.4. Термины:

- безопасные условия труда – условия труда, при которых воздействие на работающих вредных и (или) опасных производственных факторов исключено либо уровни их воздействия не превышают установленных нормативов;
- вредный производственный фактор – производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию;
- микроповреждения (микротравмы) - ссадины, кровоподтеки, ушибы мягких тканей, поверхностные раны и другие повреждения, полученные работниками и другими лицами, участвующими в производственной деятельности работодателя, при исполнении ими трудовых обязанностей или выполнении какой-либо работы по поручению работодателя (его представителя), а также при осуществлении иных правомерных действий, обусловленных

Ревизия	01	Положение о порядке расследования и учета микроповреждений (микротравм)	
Дата	Октябрь 2022		Страница 1 из 6
Исполнил	Булгаков О.Н.		



трудовыми отношениями с работодателем либо совершаемых в его интересах, не повлекшие расстройства здоровья или наступление временной нетрудоспособности (далее – микроповреждения (микротравмы) работников).

- опасность – фактор среды и трудового процесса, который может быть причиной травмы, острого заболевания или внезапного резкого ухудшения здоровья;
- опасный производственный фактор – производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме;
- производственная деятельность – совокупность действий работников с применением средств труда, необходимых для превращения ресурсов в готовую продукцию, включающих в себя производство и переработку различных видов сырья, строительство, оказание различных видов услуг;
- профессиональный риск – вероятность причинения вреда здоровью в результате воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов при исполнении работником обязанностей по трудовому договору или в иных случаях, установленных ТК РФ;
- работодатель – руководитель, наделенный правом заключать трудовые договоры с работниками;
- работник – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем;
- рабочее место – место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя;
- требования охраны труда – государственные нормативные требования охраны труда, в том числе стандарты безопасности труда, а также требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями по охране труда;
- управление профессиональными рисками – комплекс взаимосвязанных мероприятий, включающих в себя меры по выявлению, оценке и снижению уровней профессиональных рисков.

## 2. Цели и задачи расследования и учета микротравм.

2.1. Мониторинг микротравм является одним из средств анализа и предупреждения несчастных случаев и аварийных ситуаций, а также выявления, оценки и в дальнейшем управления профессиональными рисками с конкретной выработкой мер по обеспечению требований охраны труда.

2.2. Целью настоящего Положения является предупреждение случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний с последующим анализом полученной информации, оценкой профессиональных рисков и выработкой мер по устранению выявленных нарушений.

Надлежащее расследование и учет микротравм позволит:

- своевременно выявлять опасные и вредные производственные факторы, оказывающие наиболее существенное негативное воздействие,
- снизить размеры финансовых расходов и других потерь, вызванных микротравмами и несчастными случаями.

2.3. Задачей Положения является создание на основании полученного объема информации по результатам расследованных микротравм базы данных об имеющихся опасностях с оценкой выявленных профессиональных рисков в организации и подготовкой корректирующих мероприятий, направленных на их минимизацию.

## 3. Обязанности сторон в случае микротравмы

3.1. Работодатель в соответствии с требованиями ТК РФ обязан обеспечить безопасные условия труда работникам, принимать меры по сохранению жизни и здоровья работников.

3.2. Работник в соответствии с требованиями ТК РФ обязан немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и

Ревизия	01	Положение о порядке расследования и учета микроповреждений (микротравм)	
Дата	Октябрь 2022		
Исполнил	Булгаков О.Н.		Страница 2 из 6



здоровью людей, о каждом несчастном случае на производстве или об ухудшении состояния своего здоровья.

3.3. Работодатель должен:

- установить порядок расследования и регистрации микроtraвм
- регистрировать происшедшие микроtraвмы в журнале регистрации и учета микроtraвм
- обеспечить наличие бланков справки о расследовании микроtraвмы для своевременного оформления результатов расследования;
- давать оценку своевременности, качеству расследования, оформления и учета микроtraвм на производстве (при их наличии).

#### 4. Порядок расследования и учета микроповреждений (микроtraвм)

4.1. Основанием для регистрации микроповреждения (микроtraвмы) работника и рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к его возникновению, является обращение пострадавшего к своему непосредственному руководителю.

4.2. При обращении пострадавшего к медицинскому работнику организации, последнему рекомендуется сообщать о микроповреждении (микроtraвме) работника должностному лицу согласно пункту 4.1.

4.3. Должностным лицам (указанным в пункте 4.1.) после получения информации о микроповреждении (микроtraвме) работника необходимо убедиться в том, что пострадавшему оказана необходимая первая помощь и (или) медицинская помощь.

4.4. Должностным лицам (указанным в пункте 4.1.) необходимо незамедлительно информировать любым общедоступным способом специалиста по охране труда или лицо, назначенное ответственным за организацию работы по охране труда приказом (распоряжением) работодателя, о микроповреждении (микроtraвме) работника.

При информировании специалиста по охране труда (либо уполномоченного лица) необходимо сообщить:

- фамилию, имя, отчество (при наличии) пострадавшего работника, должность, структурное подразделение;
- место, дату и время получения работником микроповреждения (микроtraвмы);
- характер (описание) микроtraвмы;
- краткую информацию об обстоятельствах получения работником микроповреждения (микроtraвмы).

4.5. При получении информации о микроповреждении (микроtraвме) работника, специалисту по охране труда необходимо рассмотреть обстоятельства и причины, приведшие к ее возникновению, в срок 1 календарный день. При возникновении обстоятельств, объективно препятствующих завершению в указанный срок рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждения (микроtraвмы) работника, в том числе по причине отсутствия объяснения пострадавшего работника, рекомендуется продлить срок рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждения (микроtraвмы) работника, но не более чем на 2 календарных дня.

4.6. При рассмотрении обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждения (микроtraвмы) работника, специалисту по охране труда (уполномоченному лицу) целесообразно запросить объяснение пострадавшего работника об указанных обстоятельствах, любым доступным способом, определенным работодателем, а также провести осмотр места происшествия. При необходимости к рассмотрению обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждений (микроtraвм) работника, привлекается оповещаемое лицо, непосредственный руководитель, проводится опрос очевидцев.

4.7. Работник имеет право на личное участие или участие через своих представителей в рассмотрении причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микроповреждений (микроtraвм).

Ревизия	01	Положение о порядке расследования и учета микроповреждений (микроtraвм)	
Дата	Октябрь 2022		
Исполнил	Булгаков О.Н.		Страница 3 из 6



Работодателю рекомендуется привлекать пострадавшего работника лично или через своих представителей, включая представителей выборного органа первичной профсоюзной организации, к рассмотрению обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы), а также ознакомить его с результатами указанного рассмотрения.

4.8. Специалисту по охране труда (уполномоченному лицу) по результатам действий, проведенных в соответствии с пунктом 4.6. настоящего Положения, необходимо составить Справку.

- сведения о работнике, получившем микротравму;
- время происшествия (время обращения работника за оказанием медицинской помощи или факт отказа работника от медицинской помощи);
- краткие обстоятельства повреждения здоровья;
- основные причины возникновения микротравмы (основной причиной является нарушение, которое непосредственно повлекло повреждение здоровья работника. Установление основной причины необходимо для последующего анализа опасностей и их предупреждения);
- перечень мероприятий по устранению причин происшедшего.

4.9. Специалисту по охране труда (уполномоченному лицу) необходимо обеспечивать регистрацию в Журнале соответствующих сведений, а также с участием руководителя пострадавшего работника формирование мероприятий по устранению причин, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм).

4.10. При подготовке перечня соответствующих мероприятий рекомендуется учитывать:

- Обстоятельства получения микроповреждения (микротравмы), включая используемое оборудование, инструменты, материалы и сырье, приемы работы, условия труда, и возможность их воспроизведения в схожих ситуациях или на других рабочих местах;

- Организационные недостатки в функционировании системы управления охраной труда;
- Физическое состояние работника в момент получения микроповреждения;

4.11. Руководитель пострадавшего по окончании расследования микротравмы проводит при необходимости внеплановый инструктаж причастным работникам при нарушении требований охраны труда, если эти нарушения создавали реальную угрозу наступления тяжких последствий

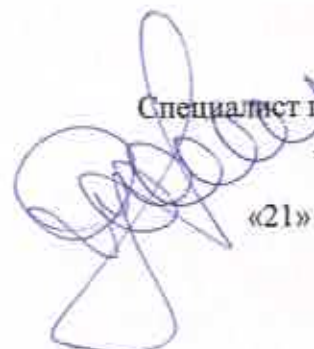
4.12. Руководитель организации (работодатель):

- обеспечивает контроль оформления и учета микротравм на производстве;
- обеспечивает финансирование мероприятий по улучшению условий труда (устранению причин микротравм).

## Приложения

Приложение 1. Справка о рассмотрении причин и обстоятельств, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы) работника

Приложение 2. Журнал Учета микроповреждений (микротравм) работников

  
Разработал  
Специалист по охране труда  
МАУ ЦСШ №1  
О.Н. Булгаков  
«21» октября 2022 г.

Ревизия	01	Положение о порядке расследования и учета микроповреждений (микротравм)	
Дата	Октябрь 2022		
Исполнил	Булгаков О.Н.		Страница 4 из 6

**Справка  
о рассмотрении причин и обстоятельств, приведших к возникновению  
микроразрыва (микротравмы) работника**

Пострадавший работник

---



---



---

(фамилия, имя, отчество, год рождения, должность, структурное подразделение, стаж работы по специальности)

Место получения работником микроразрыва (микротравмы):

---



---



---

Дата, время получения работником микроразрыва (микротравмы):

---



---



---

Действия по оказанию первой помощи:

Характер микротравмы

---



---



---

Обстоятельства:

---



---



---

(изложение обстоятельств получения работником микроразрыва (микротравмы))

Причины, приведшие к микроразрыву (микротравме):

---



---



---

(указать выявленные причины)

Предложения по устранению причин, приведших к микроразрыву (микротравме):

---



---



---



---



---

Подпись уполномоченного лица

---

(фамилия, инициалы, должность, дата)

Ревизия	01	Положение о порядке расследования и учета микроразрывов (микротравм)	
Дата	Октябрь 2022		
Исполнил	Булгаков О.Н.		Страница 5 из 6

## Журнал учета микроповреждений (микротравм) работников

(наименование организации)

Дата начала ведения Журнала  
Журнала

Дата окончания ведения

№ п/п	ФИО пострадавшего работника, должность, подразделение	Место, дата и время получения микроповреждения (микротравмы)	Краткие обстоятельства получения работником микроповреждения (микротравмы)	Причины микроповреждения (микротравмы)	Характер (описание) микротравмы	Принятые меры	Последствия микроповреждения (микротравмы)	ФИО лица, должность производившего запись
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Ревизия	01	Положение о порядке расследования и учета микроповреждений (микротравм)
Дата	Октябрь 2022	
Исполнил	Булгаков О.Н.	Страница 6 из 6